

# 응시지원서 및 자기소개서 작성요령

## ○ 주요 안내사항

- 충청북도사회서비스원은 응시자의 공평한 기회 보장을 위해 성별·신체조건·용모·학력·연령 등에 대한 불합리한 제한을 두지 않습니다.
- 충청북도사회서비스원은 직원 채용 시 공개경쟁시험에 의해 채용하는 것을 원칙으로 합니다.
- 본 채용공고는 충청북도, 충청북도사회서비스원, 충청북도 지역사회서비스지원단 누리집에서 확인하실 수 있습니다.

## ○ 응시지원서 작성요령

※ 전체사항 필수 입력(응시분야 관련된 사항만 가입)

- 1. 인적사항, 2. 응시자격, 3. 교육사항, 4. 자격사항, 5. 경력사항, 6. 경험사항
- 교육사항 : 응시분야 관련 주요 교육사항 5개 이하로 작성
- 자격사항
  - 응시분야에 관련된 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격만 기입
  - 자격증명(급수), 발급기관명, 발급일자를 정확히 기재(운전면허 제외)
  - 사회복지사 자격 등의 경우, 중간 취득사항이 변경 되었을 경우 최초 취득 급수 및 자격일도 작성
- 경력사항
  - 재직자의 경우 원서 접수 마감일을 종료일로 기입
  - 면접 시 관련 자료 제출 가능하여야 하며, 경력증명서 및 재직증명서에서 담당업무를 확인 할 수 있어야 함

## ○ 자기소개서 작성요령

- 출신지역, 출신학교, 가족관계 등이 노출되지 않도록 유념하여 작성 (노출 시 불이익이 있을 수 있음)
- 직무경험의 경우 응시분야와 관련한 경력사항을 예시에 맞게 기술

○ 기타안내사항

- 공고 내 담당 직무분야, 지원 직급을 달리하여 중복 또는 복수 지원 불가, 중복 또는 복수 지원 시 심사에서 제외
- 작성된 모든 사항은 면접 시 증빙이 가능하여야 합니다.
- 응시번호란은 응시자가 기재하지 않습니다.
- 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다