



2021년 충청북도 지역사회서비스투자사업 「찾아가는 맞춤형 지원 서비스 교육」 공모 계획(안)

2021. 4

2021년 충청북도 지역사회서비스투자사업 「찾아가는 맞춤형 지원 서비스 교육」 공모 계획(안)

I 목 적

- '20년 코로나19로 인하여 대면 방식의 대규모 집합교육이 매체를 통한 비대면 방식으로 진행되어 다양한 형태의 교육방식(실습이나 토의 방식 등)이 진행될 수 없어 교육 한계점 발생
- 수요 맞춤형 교육방식을 통해 제공기관 욕구를 기반으로 한 주제를 선정하여 교육의 효과성 제고

II 공모개요

- 공 모 명: 2021년 충청북도 지역사회서비스투자사업 「찾아가는 맞춤형 지원 서비스 교육」
- 공모주제: 제공하는 서비스와 관련된 주제
- 공모일정: 2021. 5. 3.(월) ~ 5. 14.(금)
- 공모대상: 충청북도 지역사회서비스투자사업 종사자(대표자 및 관리책임자, 제공인력 모두 포함)
- 접수방법: 이메일 접수(2012cssc@naver.com) ※ 우편접수 불가
 - 지원단 홈페이지(www.cbcsi.or.kr) 공지사항에서 제출서류 다운로드하여 작성 후 제출
- 제출서류: 신청서, 개인정보 수집 및 이용 동의서, 강사카드 양식 각각 1부
- 결과발표: 2021. 5. 31.(월) 충청북도 지역사회서비스지원단 홈페이지 공지 예정
- 문 의: 충청북도 지역사회서비스지원단 정휘경 전문연구원(☎043-220-1129)

III 선정방법 및 지원

- 선정방법: 선정기준에 따른 지원단 내부 서류심사를 통해 최종 3개 교육주제 선정
 - 선정기준에 따라 합산한 고득점 순으로 교육주제 선정

○ 제공기관의 참여자 수는 최대 10명

※ 소규모 제공기관의 경우는 1개 기관 이상을 모집하여 최대 10명이 참여할 수 있도록 기획 가능

○ 지원내용 및 선정기관 역할

- 지원내용: 선정된 교육 신청서를 토대로 강사료, 교육자료집, 사무용품 비용 지원

※ 단, 예산은 지원단이 직접 집행하며 교육 진행 시 현장 모니터링 실시

(강사프로필은 선정된 기관에 별도 요청 예정)

- 신청기관 역할

① 예산 편성기준(붙임 4)을 참고하여 신청서 제출

② 강사섭외는 신청기관이 직접 진행

③ 대관장소 선정(자체 예산 사용 또는 기관 회의실 가능)

* 강사비 기준 (붙임 4 충청북도 자치연수원 「2021년 강사수당 및 원고료 등 지급기준」 참조

IV 선정기준 및 절차

○ 선정기준

항 목	검토사항
교육 주제(5점)	1. 기관에서 제공하는 서비스와 교육 내용 연관성(3점)
	2. 교육 주제의 참신성(1점)
	3. 교육 효과성(1점)
교육 강사(5점)	1. 강의 경력 및 교육 내용에 대한 전문성(2점)
	2. 교육 내용과 주장의 분야 연계성(2점)
	3. 추후 교육 진행 시 활용도(강사풀 구축)(1점)

○ 진행절차

신청서 접수	⇒	서류심사	⇒	최종 결과 발표	⇒	선정교육 진행
5. 3. ~ 5. 14.		5. 17 ~ 5. 28.		5. 31.(예정)		6. 1.~ 8. 31.

※ 상기 진행일정은 변경 될 수 있음

V 유의사항

○ 교육주제 선정 시 유의사항

- 최대 4시간으로 기획(종사자 직무교육 4시간 인정)

- 현재 기관에서 제공하는 서비스와 관련된 주제로 종사자의 직무능력 및 전문성 향상을 위한 주제로 선정 요망

* 서비스 제공 내용과 교육 주제가 다를 경우 탈락

○ 공모 결과 활용 계획

- 선정된 교육은 진행 이후 만족도 조사결과 평균 4점 이상(5점 만점) 나올 경우 2022년 지역사회서비스투자사업 제공기관 직무교육 주제로 우선 반영

- 외부 강사에 대한 만족도 조사 결과를 토대로 우수한 경우 지역사회서비스투자사업 보수교육 전문 강사로 섭외 예정

붙임 1 신청서(서식)

「 21년 찾아가는 맞춤형 서비스 교육」 공모 신청서

		접수일자	2021. . .
		접수번호	2021 호
교육주제			
대표 신청기관	신청기관명		
	대표자명		
	연 락 처	주 소:	
		휴대폰:	
E-mail:			
참여기관1	기관명		
	대표자명		
	연 락 처		
참여기관2	기관명		
	대표자명		
	연 락 처		
참여기관3	기관명		
	대표자명		
	연 락 처		

분 야	☐ 아동·청소년 ☐ 노인 ☐ 장애인 ☐ 노인·장애인 ☐ 가족·기타		
진행일시		참가인원	
진행장소			
강 사 명		소속 및 직책	
연락처		E-mial	
교육예산		세부내역	- 강사비 - 교육자료집 - 다과비 / 사무용품 등
교육목표			

주요 교육내용

<유의사항>

1. 글자체 휴먼명조, 글자크기 11포인트, 줄간격 160%(페이지 수 제한 없음)
2. 제공인력 실무와 관련된 내용으로 기획(제공기관에서 제공하는 서비스와 관련된 주제)
3. 교육 세부내용, 운영방법, 운영시간, 필요성 등 교육 전반에 대한 이해 및 객관적 평가를 위해 최대한 구체적인 내용으로 작성
4. 교육 진행 시 실제 참여하는 종사자 명단도 함께 작성(별도 양식 없음)
5. 타 기관과 공동으로 진행될 시 참여기관에 대한 내용까지 상세히 기재
6. 강사비 및 사무용품 등 관련된 세부내역은 (붙임 4) 예산 편성기준을 참고하여 작성

※ 신청서는 이메일 접수만 가능 ☞ 2012cssc@naver.com으로 전송

메일제목: “찾아가는 맞춤형 서비스 교육 공모전 신청_접수기관명 또는 인력” 작성

2021. . .
신청자: (인)

충청북도 지역사회서비스지원단장 귀하

붙임 2 개인정보 수집 및 이용 동의서

개인정보 수집 및 이용 동의서

【수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법】

- 교육에 따른 업무 처리를 위해 필요한 정보로 아래와 같이 개인정보를 수집하고자 합니다.
- 수집 개인정보 항목 : 전화번호, 이메일주소, 소속 및 직책

【개인정보의 수집 및 이용목적】

- 수집한 개인정보는 다음의 목적을 위해 활용합니다.
- 전화번호, 이메일: 교육과 관련한 의사소통 및 자료 공유
- 소속 및 직책: 교육진행(경력, 연계성 등) 관련 확인

【개인정보의 보유 및 이용기간】

- 수집한 개인정보는 원칙적으로 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 지체 없이 파기합니다.

○ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐동의

☐동의하지 않음

2021 . .

성명 (서명)

충청북도지역사회서비스지원단장 귀하

붙임 3 강사카드 양식

<강사카드>

성명		생년월일		사진
소속기관		직위		
주소				
연락번호		E-mail		
강의주제				
전공분야				
학력사항				
기간	학교명	학과	세부전공	학위
주요강의경력				
기타				

붙임 4 예산 편성기준

○ 일반강의 강사수당: 충청북도 자치연수원 「2021년 강사수당 및 원고료 등 지급기준」

등급	적용대상	지급기준(만원)	
	일반	공직자등	최초1시간 초과매시간
특1급	- 전직 장관급 및 대학총장 - 전직 국회의원 및 광역자치단체장 - 대기업 회장	장관급* 광역자치단체장* 대학총장(장관급) 국회의원*	40 30(20*) (시간보상수당 30)
특2급	- 전직 차관(급) - 전직 공기업 대표 - 전직 기초자치단체장	차관급, 대학총장(차관급) 기초자치단체장 공직유관단체장(중앙)	30 20 (시간보상수당 20)
1급	- 전직 4급 이상 공무원 (박사학위를 소지한 5급공무원) - 전직 지방의회의원(의장 포함) - 유명 예술인·종교인, 이와 유사한 분야의 유명 인사 - 기업·기관·단체의 임원, 중역 - 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 의사, 기술사, 세무사로서 5년 이상 실무경력자 - 박사학위 취득 후 5년 이상 실무경력자 (취미·소양·외국어·전산 강사 제외) ※ 기타 상기 경력에 준하는 자	4급이상 공무원 지방의회의원 대학의 교수 공직유관단체장(지방) 및 임원(출연연구기관 부연구원 이상) 언론인	25 12 (시간보상수당 12)
2급	- 전직 5급 이하 공무원 - 중소기업 임원급, 기업·기관·단체의 부장급 - 체육지도사 1급이상 자격증 소지자 및 해당 교과분야 3년 이상 강의 경력자 - 원어민 어학 강사(외국에서 태어나거나 국가에서 20년이상 체류하고 고등교육을 이수한자) - 기타 전문자격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자 ※ 기타 상기 경력에 준하는 자	5급이하 공무원 대학의 강사 등 공직유관단체 직원	15 8 (시간보상수당 8)
3급	- 외국어, 전산 등 강사 - 체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사로서 자치연수원 3년 이상 강의 경력자		10 5 (시간보상수당 5)
4급	- 체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사		8 4 (시간보상수당 4)
5급	- 각종 교육운영(실기실습 등) 보조자		6 3 (시간보상수당 3)

○ 기타 항목

항목	내용	지급기준
교육 자료집	- 교육과정 운영 시 자료집 제작이 필요할 경우 인쇄비용	1부당 최대 10,000원
물품 비용	- 프로그램 진행시 교육생들을 지원하기 위한 비용	1) 사무용품비: 최대 50,000원 2) 다과비: 1인당 3,000원

○ 예산 산출 예시

- 1급 기준 강사 3시간 강의 경우: 25만원+12만원+12만원=49만원
- 2급 기준 강사 3시간 강의 경우: 15만원+8만원+8만원=31만원
- 기타 항목은 참여인원 수까지만 가능(최대 10명 지원)