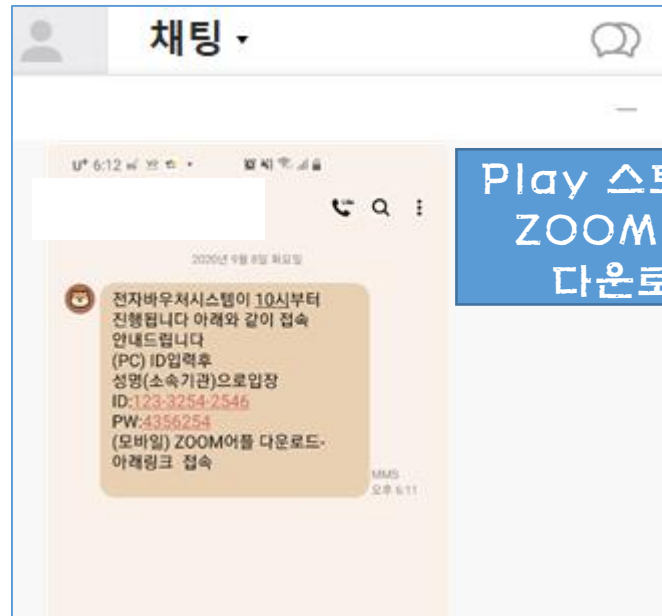


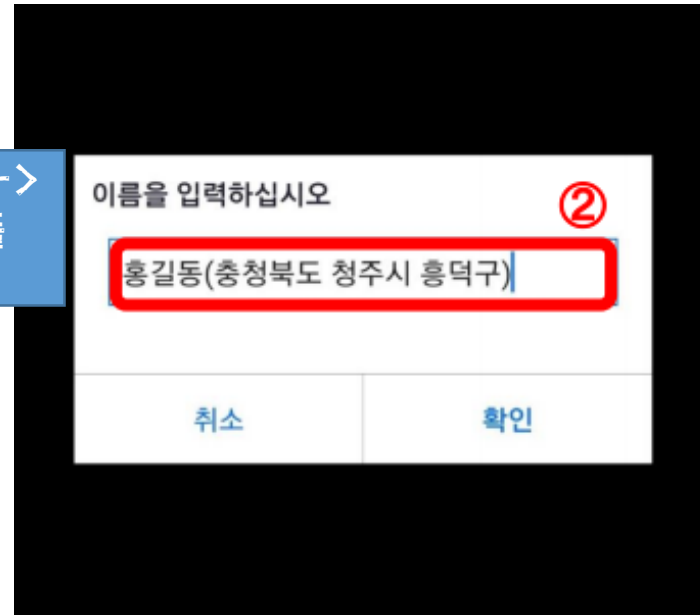
21년 ZOOM 사용설명서

충청북도지역사회서비스지원단

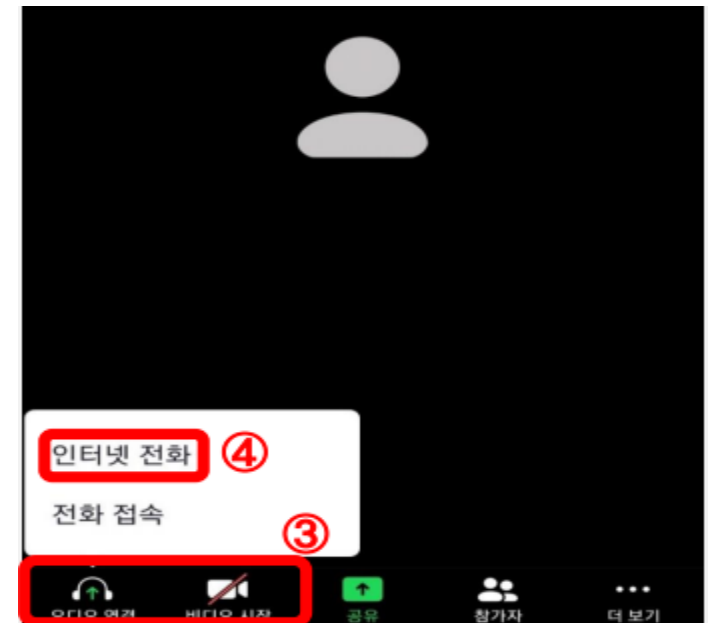
◎ 스마트폰 접속 방법(앱 다운로드 필수)



1. 교육 전날 핸드폰으로
안내 문자 발송

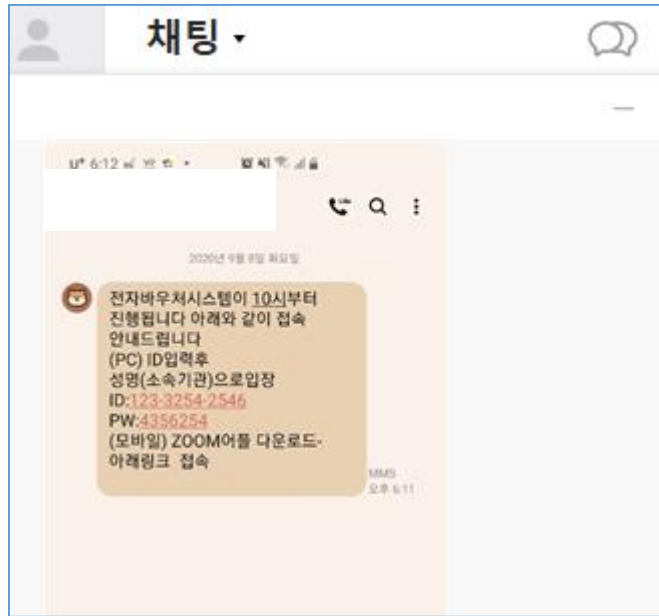


2. 성명(소속기관)으로 변경
(변경하지 않으면
회의입장 불가)

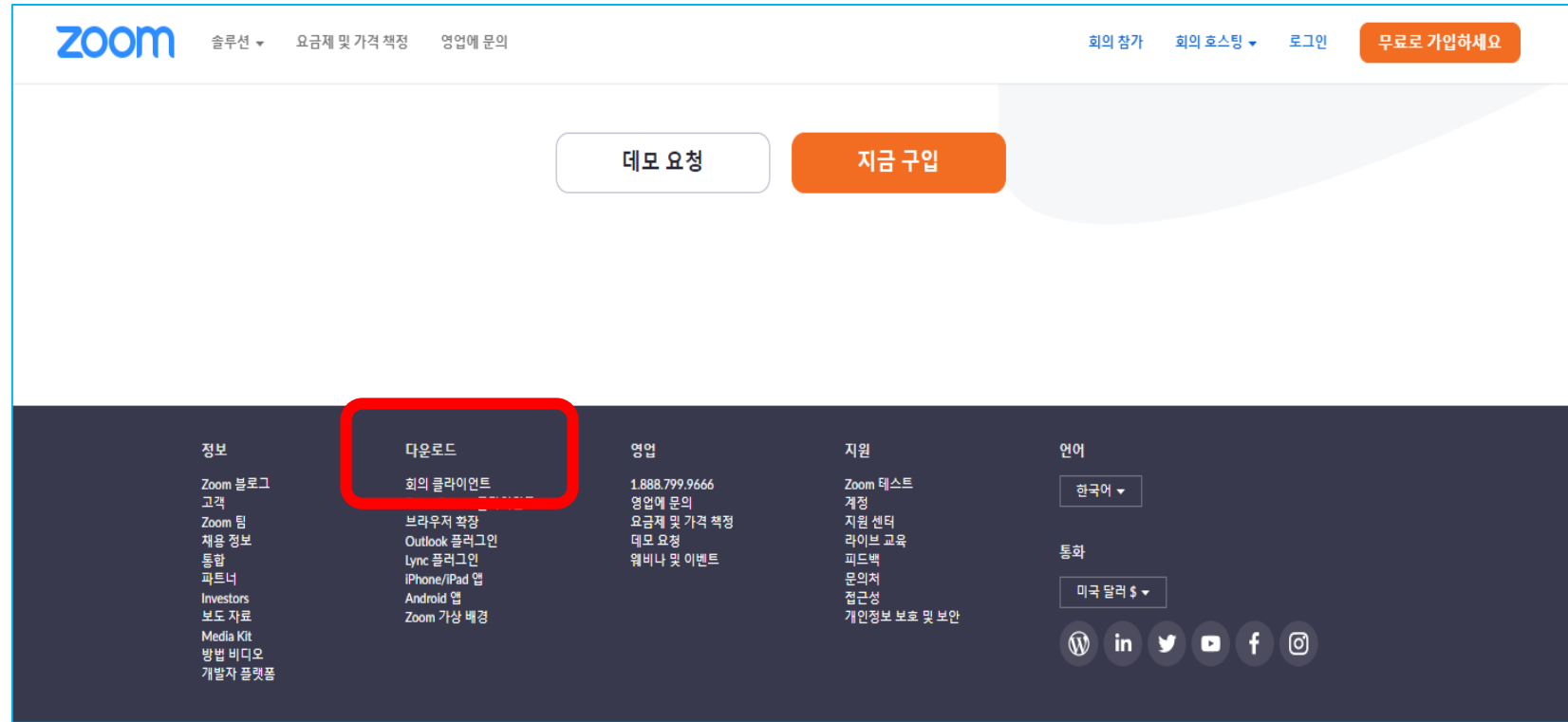


3. 비디오 시작/오디오 연결
(설정해야 소리 들림)

◎ PC 접속 방법(ZOOM을 처음 사용하는 경우)



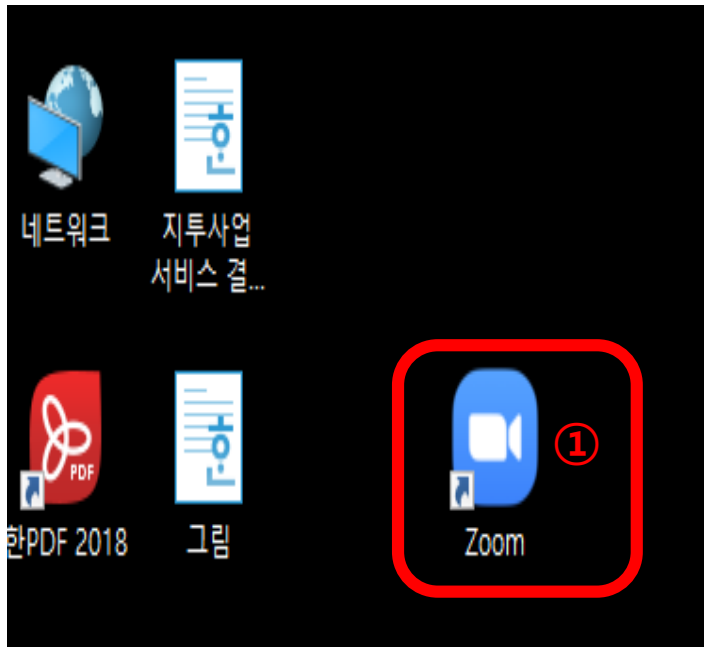
1. 교육 전날 핸드폰으로
안내 문자 발송
(ID 및 PW 확인)



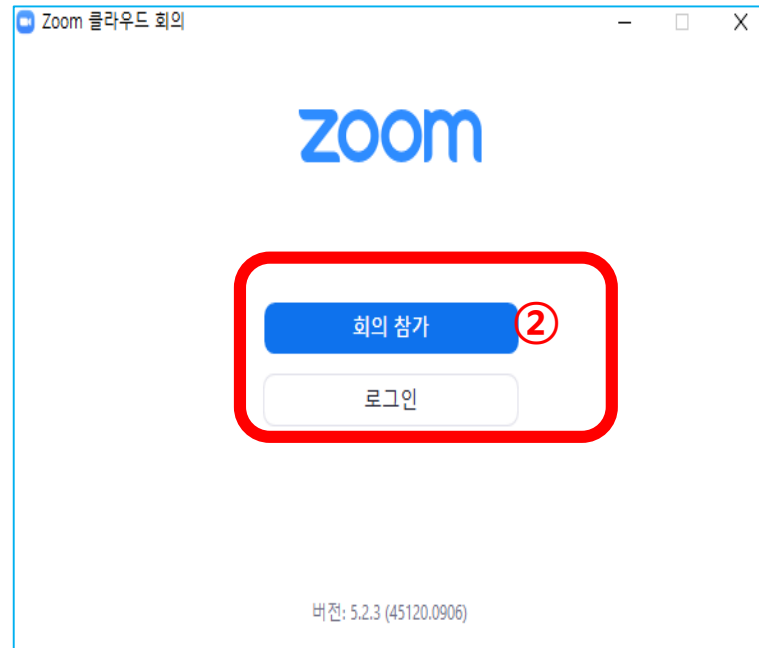
2. ZOOM.US 홈페이지 접속→하단 아래
(회의 클라이언트 다운로드)

3. 회의용 ZOOM 클라이언트
다운로드

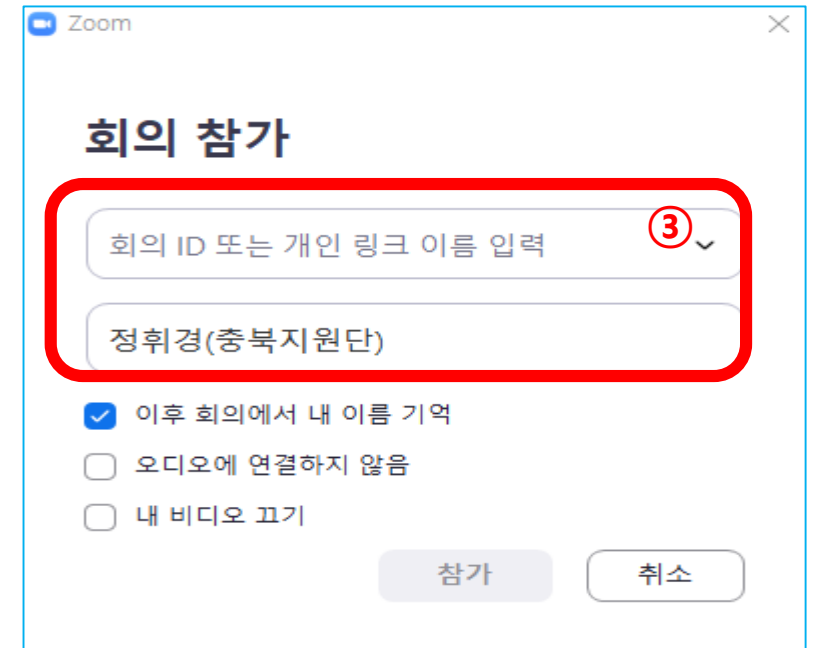
◎ PC 접속 방법



4. 바탕화면 ZOOM 클릭

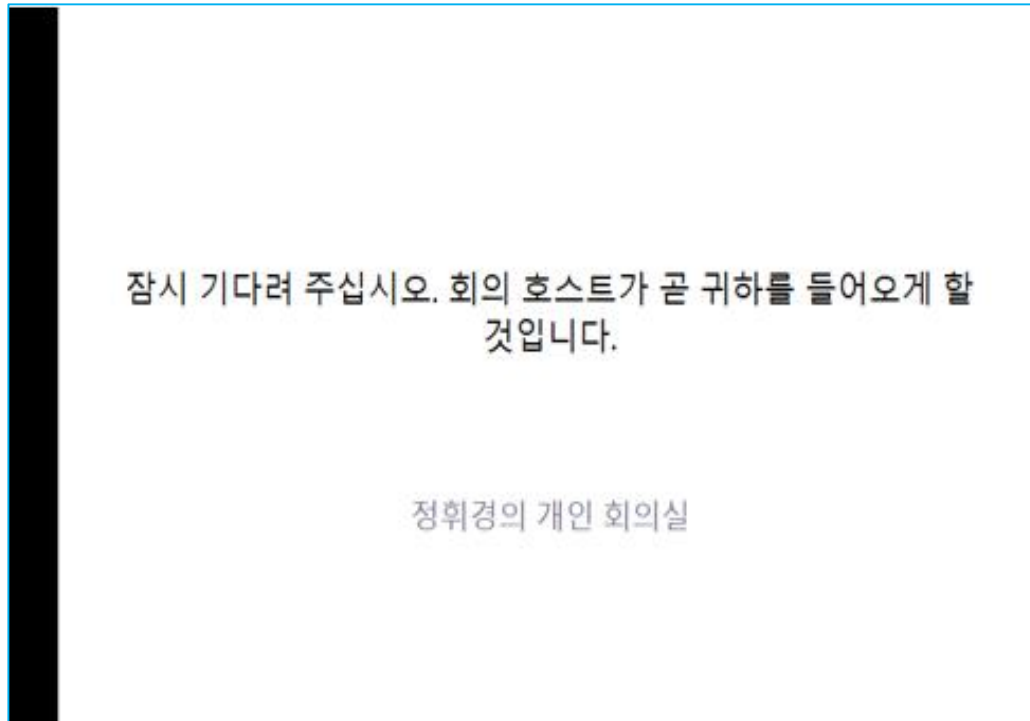


5. 회의 참가 클릭

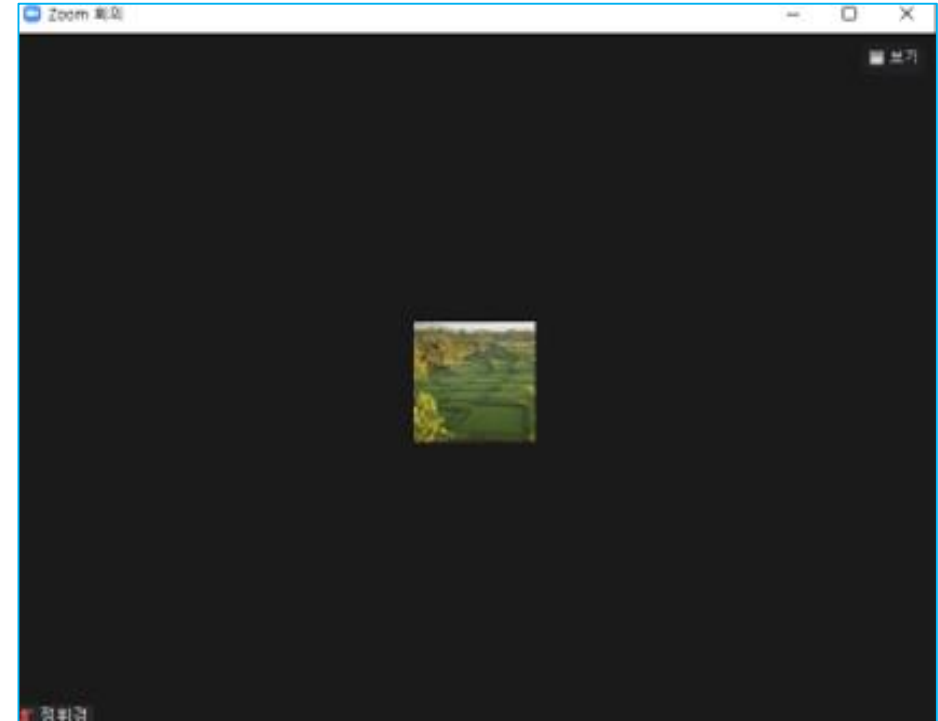


6. 회의 ID 입력 후 이름(소속)으로 입장
(변경하지 않으면 입장 불가)

◎ PC 접속 방법



7. 이름(소속)이 호스트에게 확인 되면 입장



8. 화면에 얼굴 공유(대리출석 불가)
(80% 이상 공유하지 않을 경우 출석 인정 불가)